江苏省省级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目实施年度：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目实施开始时间（年/月）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目实施完成时间（年/月）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目自评价情况

1. 项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）

1. 年度绩效目标完成情况
2. 评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置情况和评价结论等）

1. 项目绩效（通过绩效评价发现、总结的项目绩效）

1. 存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益分别归类分条撰写）

六、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）

## 江苏省省级项目支出绩效自评价评分表

填报单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价指标  | 年初指标值  | 实际完成值  | 权重  | 得分  | 评分依据  |  |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 |  |  |  |  |  |  |
| 决策  | 项目立项  | 立项依据充分性 |  充分 |   |   |   |   |  |
| 立项程序规范性 |  规范 |   |   |   |   |  |
| 绩效目标  | 绩效目标合理性 |  合理 |   |   |   |   |  |
| 绩效指标明确性 |  明确 |   |   |   |   |  |
| 资金投入  | 预算编制科学性 |  科学 |   |   |   |   |  |
| 资金分配合理性  |  合理 |   |   |   |   |  |
| 过程  | 资金管理  | 资金到位率 |  100% |   |   |   |   |  |
| 预算执行率 |  =100% |   |  10% |   |   |  |
| 资金使用合规性 | 合规 |  |  |  |  |  |
| 组织实施  | 管理制度健全性 |  健全 |   |   |   |   |  |
| 制度执行有效性 |  有效 |   |   |   |   |  |
| ……  | ……  |   |   |   |   |   |  |
| 产出  | 数量指标  | 指标 1…  |   |   |   |   |   |  |
| 指标 2…  |   |   |   |   |   |  |
| 质量指标  | 指标 1…  |   |   |   |   |   |  |
| 指标 2…  |   |   |   |   |   |  |
| 时效指标  | 指标 1…  |   |   |   |   |   |  |
| 指标 2…  |   |   |   |   |   |  |
| 成本指标  | 指标 1…  |   |   |   |   |   |  |
| 指标 2…  |   |   |   |   |   |  |
| ……  | ……  |   |   |   |   |   |  |
| 效益  | 经济效益  | 指标 1…  |   |   |   |   |   |  |
| 指标 2…  |   |   |   |   |   |  |
| 社会效益  | 指标 1…  |   |   |   |   |   |  |
| 指标 2…  |   |   |   |   |   |  |
| 生态效益  | 指标 1…  |   |   |   |   |   |  |
| 指标 2…  |   |   |   |   |   |  |
| 可持续影响  | 指标 1…  |   |   |   |   |   |  |
| 指标 2…  |   |   |   |   |   |  |
| ……  | ……  |   |   |   |   |   |  |
| 满意度  | 服务对象满意度  | 指标 1…  |   |   |   |   |   |  |
| 指标 2…  |   |   |   |   |   |  |
| 总计  |   |   |   |   |   |   |   |  |

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。

 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。